Принят Общим собранием научных сотрудников Института экологии Академии наук Абхазии Протокол № 1 от 30 января 2018г.	Утвержден Постановлением Президиума Академии наук Абхазии № 4 от 7 февраля 2018г. Президент АНА _____ З. Д. Джапуа

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
20 02 2019
ОГРН 112PA000225
ГРН 119PA000080
Министр юстиции
Пилия М.Ш.
(подпись)

УСТАВ
Государственного научного учреждения «Институт экологии Академии наук Абхазии»
(новая редакция)

Сухум
2018

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение «Институт экологии» Академии наук Абхазии учрежден Постановлением президиума Академии наук Абхазии № 1 от 25 января 2012г. Решением общего собрания научных сотрудников Государственного учреждения «Института экологии» Академии наук Абхазии №1 от 30 января 2018 г. Государственное учреждение «Институт экологии» Академии наук Абхазии переименовано в Государственное научное учреждение «Институт экологии Академии наук Абхазии» (именуемое в дальнейшем Институт).

1.2. Учредителем Института является Академия наук Абхазии (далее – АНА).

1.3. Полное наименование Института:

– на абхазском языке: **Аҳәынҭқарратә ҭцаарадырратә еиҷкаара «Аԥсны аҭцаарадыррақәа ракадемиа Аекологиатә институт».**

– на русском языке: **Государственное научное учреждение «Институт экологии Академии наук Абхазии».**

–на английском языке**: State Scientific Institution «Institute of Ecology of the Academy of Sciences of Abkhazia ».**

1.4. Сокращенное наименование Института:

– на абхазском языке**: «ААР Аекологиатә институт».**

– на русском языке: **«ИЭ АНА».**

–на английском языке**: «Institute of Ecology ASA».**

1.5. Институт является юридическим лицом – организацией, созданной в форме государственного научного учреждения без ограничения срока деятельности. Институт имеет самостоятельные балансы, лицевой счет в Управлении казначейства Министерства финансов Республики Абхазия, счета в банках – в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

1.6. Институт имеет печать с обозначением своего наименования, штампы и бланки со своим наименованием и другими реквизитами юридического лица.

1.7. Устав Института утверждается президиумом АНА и в установленном порядке регистрируется в Министерстве юстиции Республики Абхазия.

1.8. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Абхазия, Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике», другими действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Абхазия, Уставом Академии наук Абхазии, а также настоящим Уставом.

1.9. Институт приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Республики Абхазия.

1.10. Институт осуществляет научную и научно-техническую деятельность, фундаментальные и прикладные научные исследования, проводимые по важнейшим направлениям естественных наук, экспертное научное обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

1.11. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Института осуществляет АНА.

1.12. Институт отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, приобретенным им за счет средств, полученных от приносящей доход

деятельности. При недостаточности у Института денежных средств и имущества, приобретенного им за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет АНА.

1.13. Институт наделен правом владения, пользования передаваемым ему в оперативное управление имуществом, находящимся в республиканской собственности, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом АНА и настоящим Уставом. Земельные участки используемые Институтом закреплены за ним на праве постоянного бессрочного пользования.

1.14. Права на результаты интеллектуальной деятельности и другие результаты научной и научно-технической деятельности закрепляются за Институтом в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

1.15. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет средств республиканского бюджета в соответствии с Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике» и Уставом АНА, а также иных не запрещенных законодательством Республики Абхазия источников.

1.16.Периодическое издание Института – «Труды Института экологии Академии наук Абхазии».

1.17. Юридический адрес Института: Республика Абхазия, г.Сухум, улица Красномаякская, 67. Фактический адрес Института: Республика Абхазия, г.Сухум, улица Красномаякская, 67-69.

2. Предмет, цели и основные задачи Института

2.1. Предметом деятельности Института являются:

– научная и научно-техническая деятельность, направленная на получение и применение новых знаний в области биологии, экологии, геоэкологии, геофизики и гидрофизики;

– изучение биологического разнообразия на территории Республики Абхазия;

– экологический мониторинг вод Черного моря;

–изучение биоресурсов Черного моря и разработка принципов рационального использования ресурсов моря;

–изучение динамики популяций промысловых рыб, прогнозирование величины их стада для определения объемов допустимого вылова;

– изучение достижения мировой науки, разработка предложений о проведении совместных с зарубежными учреждениями работ по важнейшим проблемам науки и техники;

– взаимодействие с зарубежными учеными в установленном порядке;

– проведение научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров по направлениям деятельности Института;

–осуществление издательской деятельности, выпуск сборников, статьей, методических материалов;

– подготовка научных кадров, организация обучения студентов и аспирантов, повышение квалификации сотрудников;

– совместно с министерствами, ведомствами, производственными объединениями и предприятиями использование результатов исследовательских работ в народном хозяйстве и культурном строительстве;

– изучение конъюнктуры внутреннего и внешнего рынков наукоемкой продукции и услуг;

–приобретение лицензий, организацию разработки и производства приборостроительной электронной, электротехнической, медицинской и другой продукции и услуг;

– производство специального электронного и электротехнического оборудования, изделий производственного назначения, медицинской техники, товаров народного потребления;

– организация материально-технического снабжения, рекламы продукции и оптово-розничные операции;

– участие в международных экологических и геофизических программах, проводимых в бассейне Черного и Средиземного морей;

– комплексные гидрологические и метеорологические наблюдения в акватории Черного моря с передачей данных в гидрометеорологический центр Республики Абхазия и накопление статистических данных по этим наблюдениям;

– океанографические, гидрологические и гидрографические исследования в Черном море и водоемах Республики Абхазия;

–осуществление проектно-изыскательных работ (инженерно-экологические, инженерно-гидрометеорологические, инженерно-геологические и инженерно-геодезические);

–проектирование гидротехнических сооружений, берегоукреплений, ландшафтного дизайна;

– проектно-изыскательская деятельность в сфере создания и организации эффективной деятельности особо охраняемых природных территорий (ООПТ);

– содействие в оценке экологической безопасности производств и технологий;

– экологический аудит;

– осуществление научных исследований, выполнение проектных работ, участие в реализации проектов и программ, направленных на рациональное природопользование;

– содействие в создании природосберегающих производств и технологий;

– содействие в проведении всех видов экологической экспертизы;

– оказание консультативных услуг юридическим и физическим лицам в сфере природопользования, ресурсосбережения, экологической безопасности и охраны окружающей среды;

– участие в проведении природоохранных работ на территориях (акваториях), хозяйственных и природных объектов;

– содействие в разработке эколого-туристических программ и проектов на территории республики;

– содействие в экологической паспортизации оборудования, производств, предприятий, производственных и природных объектов, территорий;

– содействие в проведении экологической сертификации производств, технологических процессов, оборудования, продукции, отходов производства и потребления, объектов окружающей среды;

– экологический консалтинг;

– прием представителей зарубежных стран для чтения лекций, обмена опытом, совместных исследований и т.д.;

– участие в проведении работ по оценке воздействия на окружающую среду проектируемых и действующих предприятий, в том числе разработка раздела «Охрана окружающей среды» в составе предпроектной и проектной документации;

– разработка проектов нормативов допустимых выбросов и сбросов веществ и микроорганизмов;

– разработка проектов нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение;

–разработка проектов нормативов допустимых физических воздействий (количество тепла, уровни шума, вибрации, ионизирующего излучения, напряженности электромагнитных полей и иных физических воздействий);

– разработка проектов нормативов допустимого изъятия компонентов природной среды;

– разработка проектов нормативов допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду;

– создание хранилищ коллекционных материалов, музеев, виварием, аквариумов, дельфинариев в исследовательских и эколого-просветительских целях;

– эколого-просветительская и экскурсионная деятельность;

– разработка и ведение геоинформационных систем (ГИС), а также разработка картографических материалов;

–мониторинг объектов с использованием ГИС-технологий;

– услуги связи и Интернета;

–финансовое, материально-техническое и информационное обеспечение научных исследований;

– оказание информационных, вычислительных и консультационных услуг;

– разработка и внедрение информационных систем и программного обеспечения;

– использование исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством;

– экспертное, аналитическое и информационное обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Республики Абхазия в соответствии с целями и задачами деятельности Института.

2.2. Целями и основными задачами Института являются:

– проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по важнейшим проблемам естественных наук;

–укрепление научных связей с другими научными организациями, ведущими фундаментальные и прикладные исследования;

– расширение связей между наукой и производством, участие в инновационной деятельности, в реализации достижений науки и техники;

– развитие международного научного сотрудничества, участие в международных программах и проектах;

–подготовка предложений и реализация мероприятий, направленных на развитие материальной базы науки, обеспечение безопасных условий труда, укрепление социальной защищенности научных работников и сотрудников Института;

– участие в популяризации науки, научных знаний и научно-технических достижений.

2.3. Институт осуществляет издательско-полиграфическую деятельность, в том числе:

– по согласованию с президиумом АНА издает монографии, научные труды и другое;

– издает научные и научно-популярные журналы, в которых публикуются результаты научных исследований научных работников Института, других научных организаций и вузов Республики Абхазия, отечественных и зарубежных ученых;

– выпускает и распространяет аудиовизуальную продукцию, информационные и другие материалы, связанные с деятельностью Института.

2.4. В соответствии с целями и задачами Институт:

– участвует в реализации государственной политики в области создания и вовлечения в хозяйственный оборот результатов интеллектуальной деятельности;

– создает в установленном порядке научные советы и комиссии по важнейшим направлениям своей деятельности;

– обеспечивает в соответствии с законодательством Республики Абхазия выполнение требований по защите государственной тайны, служебной и коммерческой тайн, охране объектов интеллектуальной собственности;

– обеспечивает приобретение научных приборов, оборудования, научной литературы, ремонтирует и модернизирует технические средства для проведения исследований;

– обеспечивает техническое и хозяйственное обслуживание своей деятельности и собственных объектов недвижимости;

–реализует мероприятия, направленные на выявление и поддержку талантливых исследователей, содействует творческому росту молодых ученых.

2.5. Институт в соответствии с законодательством Республики Абхазия, по согласованию с президиумом АНА, имеет право вступать в ассоциации и союзы, выступать в качестве учредителя или соучредителя организаций, служащих уставным целям и задачам Института.

2.6. Институт может иметь в своей структуре научно-образовательные центры, кафедры, информационно-библиотечные центры, музеи, архивы и другие подразделения.

2.7. Право Института осуществлять деятельность, на которую требуются лицензии или иные разрешительные документы, возникает с момента получения Институтом в установленном порядке соответствующих лицензий и/или иных разрешительных документов.

2.8. Институт имеет право осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся для Института основными, в случае если это соответствует уставным целям Института и не противоречат действующему законодательству Республики Абхазия.

2.9. Институт имеет право в соответствии с законодательством Республики Абхазия заключать договоры с физическими и юридическими лицами, государственными органами власти на выполнение научно-исследовательских работ, оказание информационных и консультационных услуг.

3.Права и обязанности Института

3.1. Для достижения целей и решения основных задач Институт имеет право:

– принимать участие в формировании государственной научно-технической политики, разработке и согласовании программ фундаментальных и прикладных научных исследований в Республике Абхазия по направлениям своей деятельности;

– участвовать в координации и проведении фундаментальных и прикладных научных исследований в отраслях, относящихся к деятельности Института, осуществлять научно-методическое обеспечение государственных, ведомственных и межведомственных программ Республики Абхазия;

– взаимодействовать с другими организациями, в том числе иностранными, в целях совместного проведения и координации исследований и разработок;

– вступать по согласованию с президиумом АНА в ассоциации и союзы в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия;

– выступать по согласованию с президиумом АНА учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности Института;

– разрабатывать и представлять в президиум АНА предложения по необходимым объемам финансирования собственной деятельности за счет средств республиканского бюджета;

– брать кредиты (займы) в банках и других кредитных учреждениях по согласованию с президиумом АНА и министерством финансов Республики Абхазия;

– принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования целям деятельности, основным задачам и функциям Института;

– получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также от международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Республики Абхазия в соответствии с законодательством Республики Абхазия;

– реализовывать мероприятия, направленные на поддержку талантливых молодых ученых;

– организовывать и проводить научные экспедиции, в том числе международные;

– осуществлять реконструкцию и текущий ремонт недвижимого имущества в качестве заказчика либо хозяйственным способом;

– привлекать физических и юридических лиц для выполнения отдельных работ (услуг) на основании договоров, заключаемых в установленном порядке.

–осуществлять по согласованию с президиумом АНА редакционно-издательскую деятельность, в том числе издавать монографии и иную научную литературу, учреждать и издавать научные журналы, в которых публикуются результаты научных исследований.

3.2. В порядке, установленном законодательством Республики Абхазия, Институт имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность, если она направлена на достижение уставных целей Института. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института и учитываются на отдельном балансе.

Президиум АНА имеет право на получение части дохода от указанной деятельности для пополнения Фонда развития науки президиума АНА. Конкретные размеры финансовых отчислений определяются президиумом АНА по согласованию с директором Института.

3.3. Право пользования предоставленными Институту земельными участками регулируется законодательством Республики Абхазии.

3.4. При достижении целей, решении основных задач и осуществлении функций Институт в своей деятельности обязан:

– руководствоваться Конституцией Республики Абхазия, соблюдать требования, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Республики Абхазия, Уставом АНА, постановлениями президиума АНА и настоящим Уставом;

– обеспечивать высокий уровень научных исследований, разработок и активно содействовать их широкому применению;

–обеспечивать целевое использование выделяемых президиумом АНА Институту финансовых средств;

–обеспечивать президиум АНА частью дохода от предпринимательской деятельности Института в соответствии с законодательством Республики Абхазии, Уставом АНА и постановлениями президиума АНА;

— обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Институтом;

— обеспечивать учет, правовую охрану и защиту интеллектуальных прав на результаты интеллектуальной деятельности, составляющих собственность Института;

— соблюдать установленные трудовым законодательством и Уставом АНА обязанности работодателя;

–обеспечивать неукоснительное соблюдение требований законодательства Республики Абхазия о защите государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны, а также иных сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Республики Абхазия;

–выполнять требования законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

– обеспечивать в полном объеме и своевременно выплачивать работникам заработную плату и иные выплаты в соответствии с законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА;

–представлять отчетность и иную информацию о своей деятельности органам государственной власти Республики Абхазия (в том числе, органам государственной статистики, налоговым органам, иным органам) и президиуму АНА в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА;

–представлять ежегодно отчеты, до конца первого квартала, в президиум АНА для формирования докладов Президенту Республики Абхазия и в Кабинет Министров Республики Абхазия о состоянии фундаментальных и прикладных исследований и о важнейших научных достижениях, полученных сотрудниками Института в истекшем году;

–представлять в президиум АНА отчеты о научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности;

– предоставлять сведения об имуществе Института в орган исполнительной власти, ведущий реестр государственного имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр государственного имущества, переданного Институту в установленном законодательством Республики Абхазия порядке;

–соблюдать установленные законодательством Республики Абхазия требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению образующихся в результате деятельности Института документов;

–создавать архивы для хранения, комплектования, учета и использования, образовавшихся в процессе деятельности Института архивных документов;

–осуществлять техническое и хозяйственное обслуживание объектов недвижимости, закрепленных в оперативном управлении либо в хозяйственном ведении Института и осуществлять охрану исторических мест и зданий;

– выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА.

4. Имущество и финансы Института

4.1. Институт в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом владеет, пользуется государственным имуществом, закрепленным за ним АНА и переданным Институту в оперативное управление. Порядок учета, переданного Институту имущества определяется законодательством Республики Абхазия.

4.2. К имуществу Института относятся здания, сооружения, оборудование, приборы, транспортные средства (в том числе морские) и другое имущество, обеспечивающее деятельность и развитие Института, а также социальные потребности его работников (жилой фонд, иное имущество).

Государственное имущество, включенное в утвержденный Кабинетом Министров Республики Абхазия реестр имущества, переданного АНА в оперативное управление Института и приобретенное за счет бюджетных средств, не может быть предметом залога (обеспечения) по кредитам и займам, не может быть отчуждено иными способами.

Имущество Института, полученное в форме дара, пожертвования или по завещанию, используется им в соответствии с законодательством Республики Абхазия, исходя из целей и задач Института, определенных настоящим Уставом.

4.3. Институт в соответствии с законодательством Республики Абхазия может распоряжаться правами на объекты интеллектуальной собственности и другими результатами научной деятельности, полученными за счет средств республиканского бюджета.

Институт в соответствии с законодательством Республики Абхазия вправе вносить в уставные капиталы учреждаемых им в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА, настоящим Уставом организаций результаты интеллектуальной деятельности.

4.4. Институт для решения задач, предусмотренных Уставом АНА и настоящим Уставом, имеет право в соответствии с законодательством Республики Абхазия осуществлять приносящую доход деятельность.

Институт имеет право в установленном порядке направлять средства от приносящей доход деятельности на решение социальных вопросов, в том числе на создание системы дополнительной оплаты труда работников Института.

Действия по заключению хозяйственных договоров Института из внебюджетных источников на сумму свыше 600 000 (шестьсот тысяч) рублей согласовываются с президиумом АНА.

4.5. Институт в соответствии с Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике» имеет право сдавать в аренду без права выкупа временно неиспользуемое Институтом и находящееся в государственной собственности имущество, в том числе недвижимое, на основании решения президиума АНА в установленном законодательством Республики Абхазия порядке.

Договор аренды заключается Институтом при соблюдении соответствующих требований законодательства Республики Абхазия, Устава АНА, постановлений президиума АНА и иных документов, регламентирующих порядок предоставления в аренду имущества подведомственных АНА организаций.

4.6. Средства от сдачи в аренду имущества Института в полном объеме учитываются в доходах и используются Институтом в качестве источника дополнительного финансирования, содержания и развития материально-технической базы.

4.7. Источниками финансового обеспечения деятельности Института являются:

– средства республиканского бюджета, выделяемые на обеспечение деятельности Института, по реализации программ научных исследований, выполнение государственных заданий и заказов, инвестирование для поддержки и развития научной, производственной и социальной инфраструктуры Института;

– средства, получаемые от коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе международных;

– средства, получаемые от выполнения договоров, соглашений, контрактов с юридическими и физическими лицами;

– средства, получаемые от использования имущества и имущественных прав;

– добровольные пожертвования от различных организаций (в том числе зарубежных) и отдельных лиц;

– кредиты банков и другие кредиты (займы) по согласованию с президиумом АНА и министерством финансов Республики Абхазия;

– иные средства, не запрещенные законодательством Республики Абхазия.

4.8. Получателем и распорядителем средств республиканского бюджета для финансирования деятельности Института является АНА.

4.9. В пределах полученного финансирования Институт по согласованию с президиумом АНА определяет численность работников и систему оплаты труда в Институте, а также основные направления расходования полученных средств в соответствии с требованиями законодательства Республики Абхазия, Устава АНА, постановлений президиума АНА и настоящего Устава.

4.10. Сокращение численности работников Института не может служить основанием для уменьшения средств, предоставляемых Институту за счет средств республиканского бюджета на очередной и последующие годы.

4.11. Институт ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законодательством Республики Абхазия порядке.

4.12. Институт обязан ежегодно составлять годовой отчет, включающий в себя:

– отчет о научной и хозяйственной деятельности за отчетный период, включая отчеты о выполнении государственного задания;

– годовую бухгалтерскую отчетность;

– консолидированную финансовую отчетность.

4.13. Годовая бухгалтерская отчетность Института наряду с отчетностью, установленной законодательством Республики Абхазия о бухгалтерском учете, включает в себя отчет об использовании средств, полученных из республиканского бюджета, составленный по формам, установленным центральным органом государственного управления в области реализации государственной финансовой политики.

5. Органы управления Института

5.1. Органами управления Института являются директор и ученый совет.

5.2. Руководство деятельностью Института осуществляют директор Института и ученый совет Института в соответствии с их полномочиями, закрепленными положениями Устава АНА и настоящим Уставом.

5.3. Институт возглавляет директор, избираемый на должность тайным голосованием на заседании президиума АНА за месяц до истечения срока полномочий действующего директора, из числа ведущих ученых, имеющих ученую степень в соответствующей отрасли знаний, выдвинутый общим собранием коллектива научных сотрудников Института

Процедура избрания на должность директора Института регламентируется настоящим Уставом и Положением о выборах директора входящего в состав АНА научного учреждения.

Информация о выборах директора Института публикуется в средствах массовой информации и на сайте АНА. Процедура выдвижения кандидатур начинается не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего директора.

Право выдвижения кандидатов на должность директора Института на собрании коллектива научных сотрудников Института имеют ученый совет и научные подразделения Института, отделения АНА, члены президиума АНА и действительные члены (академики) АНА по профилю Института.

На должность директора Института могут быть рекомендованы граждане Республики Абхазия, имеющие ученую степень, если иное ограничение не предусмотрено законодательством Республики Абхазия.

Все выдвинутые кандидатуры рассматриваются на общем собрании научных сотрудников Института. Общее собрание правомочно при участии не менее двух третьих списочного состава научных сотрудников. Списочный состав общего собрания научных сотрудников Института утверждается директором Института по согласованию с президиумом АНА.

Выборы кандидата осуществляется путем тайного голосования.

Кандидатура, набравшая большинство голосов на собрании коллектива научных сотрудников Института, представляется в президиум АНА не позднее, чем за пять дней до избрания на президиуме АНА.

Директор Института избирается на заседании президиума АНА тайным голосованием и утверждается общим собранием АНА сроком на пять лет.

Президиум АНА регистрирует только того выдвинутого кандидата, от которого получено письменное согласие баллотироваться.

Избрание директора Института на заседании президиума АНА проводится при наличии двух третьих от числа членов президиума АНА. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов от числа принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов «за» и «против» организуются новые выборы кандидата на общем собрании Института. Кандидат, не прошедший процедуру избрания в президиуме АНА, не может участвовать в повторных выборах кандидата на общем собрании Института.

Утверждение избранного директора Института проводится на общем собрании АНА открытым голосованием при наличии не менее двух третьих от общего числа членов АНА.

Решение принимается простым большинством голосов от числа принявших участие в голосовании.

Если избрание директора Института на заседании президиума АНА не состоялось или избранный президиумом АНА кандидат не был утвержден общим собранием АНА, президиум АНА назначает исполняющего обязанности директора на срок до следующих выборов, но не более чем на шесть месяцев. Повторное назначение на должность исполняющего обязанности директора Института того же кандидата не допускается.

В случае возникновения особых обстоятельств (действия, противоречащие законодательству Республики Абхазия, уставам АНА и Института, а также за нарушения

норм правовой этики), общее собрание АНА по представлению президиума АНА может досрочно освободить директора Института от занимаемой должности.

Директор Института может быть освобожден от занимаемой должности общим собранием АНА также по представлению президиума АНА в результате систематического невыполнения постановлений президиума АНА, приказов и распоряжений президента АНА.

С утвержденным общим собранием директором Института заключается контракт (трудовой договор) на срок его полномочий. Со стороны АНА контракт (трудовой договор) подписывает президент АНА.

5.4. Директор Института:

– осуществляет руководство деятельностью Института;

– без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в АНА, в органах власти, в судебных органах, в иных организациях Республики Абхазия и за ее пределами;

–утверждает структуру и штатное расписание Института по согласованию с президиумом АНА;

– определяет в соответствии с законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА условия оплаты труда, выплаты надбавок и доплат к должностным окладам работников в пределах установленной штатной численности и суммы средств, предусмотренных на содержание Института, а также средств из внебюджетных источников;

– назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Института в соответствии с законодательством Республики Абхазия;

– реализует решения ученого совета Института;

– отчитывается перед президиумом АНА, ученым советом Института о ходе выполнения планов научно-исследовательских работ, об итогах финансово-хозяйственной деятельности, а также по другим вопросам деятельности Института;

– распоряжается имуществом и денежными средствами Института в пределах предоставленных ему прав в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом;

– выдает доверенности, совершает сделки и иные юридические действия;

– заключает договоры и контракты на выполнение Институтом научно-исследовательских и иных работ, в том числе договоры с предприятиями, учреждениями, организациями иностранных государств;

– открывает счета в банках;

– утверждает отчетность Института;

– издает приказы (распоряжения) в пределах своих полномочий;

– обеспечивает соблюдение в Институте государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

– заключает и расторгает трудовые договоры с сотрудниками, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

–утверждает положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений Института, и должностные обязанности руководителей и иных работников структурных подразделений Института;

– координирует деятельность структурных подразделений Института;

– объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей научных сотрудников, принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;

– делегирует часть полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, своим заместителям;

–осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом;

– несет персональную ответственность за деятельность Института.

5.5. Директор Института имеет двух заместителей по научной работе (по направлению экология и по направлению гидрофизика) и заместителя по общим вопросам.

Права и обязанности заместителей определяются директором Института, которые могут быть отражены в соответствующих контрактах.

Директор Института и заместители по научной работе по должности являются членами общего собрания АНА с правом решающего голоса.

5.6. Ученый совет Института является коллегиальным органом управления, компетенция которого определена настоящим Уставом.

В состав ученого совета входят директор, заместители директора по научной работе, ученый секретарь, руководители научных структурных подразделений, работающие в Институте действительные члены (академики) АНА, члены-корреспонденты АНА, доктора наук и профессора, а также другие ведущие ученые соответствующей отрасли науки. Состав ученого совета утверждается директором Института по согласованию с президиумом АНА.

На заседаниях ученого совета председательствует директор, а во время его отсутствия – один из заместителей директора по научной работе.

Ученый совет собирается не реже одного раза в квартал.

5.7. Ученый совет Института:

– рассматривает и определяет основные направления научных исследований Института, программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, а также международного научного сотрудничества;

– заслушивает и рассматривает отчеты директора и руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательских работ;

– обсуждает важнейшие результаты деятельности и дает оценку наиболее значимым научным работам Института;

– проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения;

– рассматривает итоги международного научного сотрудничества Института, ход выполнения совместных с научными учреждениями зарубежных стран исследовательских работ, а также заслушивает и рассматривает отчеты научных сотрудников, аспирантов о командировках;

– выдвигает научные труды и иные достижения на соискание наград, именных медалей и премий, в том числе премий АНА;

– обсуждает общие вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, утверждает результаты аттестаций, а также темы кандидатских и докторских диссертаций;

– предлагает кандидатуру директора Института для обсуждения на общем собрании коллектива научных сотрудников Института;

– выдвигает кандидатов в действительные члены (академики) АНА и члены-корреспонденты АНА;

– рассматривает результаты проведенных конкурсов на замещение должностей руководителей структурных научных подразделений и научных сотрудников и выносит постановления по этому вопросу;

– рассматривает планы подготовки к изданию научных трудов Института, рекомендует к публикации научные труды сотрудников Института;

– рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Института;

– рассматривает другие вопросы, предусмотренные Уставом АНА и настоящим Уставом.

5.8. Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третьих от его состава. Решения ученого совета принимаются открытым голосованием, если ученый совет не примет решения о проведении тайного голосования. Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов ученого совета.

5.9.Заместитель директора Института по научной работе назначается директором Института, по согласованию с большинством членов ученого совета Института и утверждается президиумом АНА.

В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей, заместитель директора по научной работе может быть освобожден от занимаемой должности с предоставлением другой работы в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

По приказу директора Института заместитель директора Института по научной работе замещает его на время его отсутствия.

Заместитель директора Института по научной работе:

– обеспечивает выполнение основных направлений научной деятельности Института;

–составляет на основании предложений, поступивших из научных подразделений Института, проекты перспективных научно-исследовательских работ, планов выпуска научных трудов, а также сводные отчеты о научной и научно-организационной деятельности Института;

– руководит работой научных структурных подразделений Института;

– в пределах своей компетенции дает поручения и указания научным сотрудникам Института, обязательные для исполнения;

– координирует работу по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научных программ, договоров (контрактов) в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового и материально-технического положения Института;

– содействует проведению в Институте кадровой политики, включающей подготовку и привлечение к научной деятельности ученых и специалистов, способствующей становлению и развитию научных школ;

– вносит на рассмотрение директора Института предложения по совершенствованию структуры Института, в том числе по созданию при необходимости новых и (или) ликвидации, неэффективно действующих научных структурных подразделений Института;

–готовит предложения для президиума АНА по международному научному сотрудничеству, в том числе предполагающие командировки за рубеж;

– организует прием зарубежных ученых в установленном порядке и курирует выполнение программы их пребывания;

– составляет отчеты о научном международном сотрудничестве.

5.10.Ученый секретарь Института назначается директором Института, по согласованию с большинством членов ученого совета Института из числа специалистов, имеющих, как правило, ученую степень и опыт научно-организационной работы.

В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей ученый секретарь может быть освобожден от занимаемой должности с предоставлением другой работы в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

Ученый секретарь Института одновременно является ученым секретарем ученого совета Института.

Ученый секретарь обязан:

– организовывать работу ученого совета Института;

– готовить научные конференции, совещания и семинары Института;

– контролировать выполнения планов научно-исследовательских работ Института;

– контролировать своевременность и качество научной переписки Института;

– руководить работой архива Института;

– выполнять иные обязанности по поручению руководства Института.

5.11. Заместитель директора по общим вопросам, другие заместители и главный бухгалтер Института назначаются директором Института.

Заместитель директора Института по общим вопросам отвечает за хозяйственное обслуживание Института.

Права и обязанности заместителя директора Института по общим вопросам и других заместителей регулируются контрактом (трудовым договором), заключенным с директором Института и согласованным с ученым советом Института, а также с президиумом АНА.

6. Научный сотрудник Института

6.1. Научным сотрудником Института является научный работник (исследователь), обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. В Институте научный сотрудник занимает научную должность. Основной функцией научного сотрудника Института является непосредственное участие в научно-исследовательских и научно-организационных работах Института.

6.2. Научный сотрудник Института имеет право:

– признание его автором научных и (или) научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Республики Абхазия;

– получение в соответствии с законодательством Республики Абхазия доходов от реализации научных и (или) научно-технических результатов, автором которых он является;

– объективную оценку своей научной и (или) научно-технической деятельности и получение вознаграждений, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;

– осуществление предпринимательской деятельности в области науки и техники, не запрещенной законодательством Республики Абхазия;

– подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

– участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств государственного бюджета, фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Абхазия;

– подачу заявок на участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и (или) научно-технических результатов за пределами территории Республики Абхазия);

– доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;

– публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;

– мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и окружающую природную среду;

– повышение научной квалификации;

– осуществлять иные права, в соответствии с законодательством Республики Абхазия и настоящим Уставом.

6.3. Научный работник Института обязан:

– соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, а также условия трудового договора (контракта);

– осуществлять научную, научно-техническую деятельность и (или) экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;

– объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных и научно-технических программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов и экспериментальных разработок.

6.4. Научный сотрудник Института несет ответственность:

– за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

– за правонарушения, совершенные в процессе деятельности в пределах, определенных действующим административным, гражданским и уголовным законодательством Республики Абхазия и нарушений норм правовой этики;

– за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Абхазия.

7. Учет и отчетность

7.1. Институт в установленном президиумом АНА порядке, представляет в президиум АНА:

– отчеты о научной, научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности Института;

– отчеты по фундаментальным и прикладным исследованиям Института;

– копии договоров аренды недвижимого имущества;

–копии договоров о заключении сделок, сумма которых превышает 600 000 (шестьсот тысяч) рублей.

7.2. Институт ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Республики Абхазия.

7.3. За искажение государственной отчетности, несвоевременное и неполное ее представление должностные лица Института несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА.

7.4. Институт обеспечивает соблюдение требований законодательства Республики Абхазия об организации делопроизводства, составлении, исполнении и хранении служебных документов, своевременную и полную их передачу в архивные учреждения, согласно действующему законодательству Республики Абхазия и Уставу АНА.

7.5. Комплексные и целевые проверки деятельности Института осуществляет АНА, налоговые и другие государственные контролирующие органы Республики Абхазия в пределах своей компетенции.

8. Реорганизация и ликвидация Института

8.1. Реорганизация или ликвидация Института может быть осуществлена по решению президиума АНА, а также в случаях, предусмотренных законодательством Республики Абхазия.

8.2. При реорганизации или ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется трудоустройство, соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

8.3. При реорганизации, ликвидации или прекращении работ, связанных с использованием сведений, содержащих государственную тайну, Институт обязан обеспечить сохранность этих сведений.

9. Внесение изменений в Устав Института

9.1. Внесение изменений в Устав Института производится по решению ученого совета Института, утверждается президиумом АНА и регистрируются в Министерстве юстиции Республики Абхазия, согласно законодательству Республики Абхазия.

Пронумеровано и скреплено
12 листов
Главный специалист
Минюста РА Гунба Ф.А.