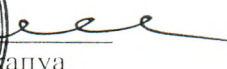



<p>Принят: Общим собранием коллектива Института экономики и права Академии наук Абхазии (Протокол № 1 от 12 августа 2016 г.)</p>	<p>Утвержден: Президиумом Академии наук Абхазии (Протокол № 1 от 12 августа 2016 г.)</p> <p>Президент </p> 
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

В Едином государственном
реестре юридических лиц
внесена запись

23 / 11 2016

ОГРН 116PA0001026

ГРН _____

Министр юстиции
М.Ш. 



УСТАВ
Государственного научного учреждения
«Институт экономики и права»
Академии наук Абхазии

Сухум
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное научное учреждение «Институт экономики и права» Академии наук Абхазии (именуемое в дальнейшем «Институт») учрежден 9 ноября 2015 года в соответствии с решением Президиума АНА - Протокол № 10 от 09.11.2015 г.

1.2. Учредителем Института является Академия наук Абхазии (далее также – АНА).

1.3. Полное наименование Института:

- на русском языке: Государственное научное учреждение «Институт экономики и права» Академии наук Абхазии.

- на абхазском языке: Апсны Атцаарадыррақәа ракадемиа иатәу Ахәынтқарратә тцаарадырратә усбарта «Аекономиеи азини ринститут».

- на английском языке: State Scientific Institution Academy of Siences of Abkhazia «Institute of Economics and Law».

1.4. Сокращенное наименование Института:

- на русском языке: «Институт экономики и права» АНА (ИЭП АНА).

- на абхазском языке: ААР иатәу «Аекономиеи азини ринститут».

- на английском языке: «Institute of Economics and Law» ASA (IEL ASA).

1.5. Институт является юридическим лицом – научной организацией, созданной в форме государственного научного учреждения без ограничения срока деятельности. Институт имеет самостоятельные балансы, лицевой счет в Управлении казначейства Министерства финансов Республики Абхазия, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

1.6. Институт имеет печать с обозначением своего наименования, штампы и бланки со своим наименованием и другими реквизитами юридического лица.

1.7. Устав Института утверждается президиумом АНА и в установленном порядке регистрируется в Министерстве юстиции Республики Абхазия.

1.8. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Абхазия, Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике», другими действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Абхазия, Уставом Академии наук Абхазии, а также настоящим Уставом.

1.9. Институт для достижения целей своей деятельности приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Республики Абхазия.

1.10. Институт осуществляет научную и научно-техническую деятельность, фундаментальные и прикладные научные исследования, проводимые по важнейшим направлениям экономических, юридических, социальных и других гуманитарных наук, экспертного научного обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

1.11. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Института осуществляет АНА.

1.12. Институт отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, приобретенным им за счет средств, полученных от приносящей доход

деятельности. При недостаточности у Института денежных средств и имущества, приобретенного им за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, subsidiарную ответственность по обязательствам Института несет АНА.

1.13. Институт наделен правом управления своей деятельностью, правом владения, пользования и распоряжения передаваемым ему в оперативное управление, либо хозяйственное ведение имущество, находящиеся в республиканской собственности, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Законом «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом АНА и настоящим Уставом.

1.14. Права на результаты интеллектуальной деятельности и другие результаты научной и научно-технической деятельности закрепляются за Институтом в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

1.15. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет средств республиканского бюджета в соответствии с Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике» и Уставом АНА, а также иных, не запрещенных законодательством Республики Абхазия источников.

1.16. Печатное периодическое издание Института – журнал «Вестник Института экономики и права Академии наук Абхазии».

1.17. Юридический адрес (местонахождение) Института: Республика Абхазия, г. Сухум, улица Дзидзария, 40.

2. Предмет, цели и основные задачи деятельности Института

2.1. Основными видами деятельности Института являются:

- научная и научно-техническая деятельность, направленная на получение и применение новых знаний в области экономических, юридических, социальных и других гуманитарных наук;
- организация и осуществление научных исследований, способствующих экономическому, правовому, социальному и культурному развитию Республики Абхазия, совершенствованию правовой и экономической среды функционирования человека, общества и субъектов хозяйствования;
- экспертное, аналитическое и информационное обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Республики Абхазия в соответствии с целями и задачами деятельности Института.

2.2. Целями и основными задачами деятельности Института являются:

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по важнейшим проблемам экономических, юридических, социальных и других общественных наук;
- научное исследование и анализ состояния национальной экономики Республики Абхазия, выявление проблем и поиск способов их решения;
- подготовка научно обоснованных предложений о проведении экономических реформ и проектов, программ и стратегий экономического развития Республики Абхазия, секторов экономики;
- исследование правовых проблем развития институтов государственной власти и местного самоуправления в Республике Абхазия;
- подготовка научных предложений по совершенствованию нормативного и правового регулирования сфер государственной и общественной жизнедеятельности;

- анализ реализации и исполнения законодательных и иных нормативных и правовых актов Республики Абхазия, осуществление экономического и правового мониторинга;
- подготовка проектов законов и других нормативных правовых актов Республики Абхазия по заказу органов государственной власти Республики Абхазия;
- проведение научных экспертиз проектов законов и других нормативных правовых актов Республики Абхазия, государственных и ведомственных программ по заказу органов государственной власти Республики Абхазия;
- проведение научных экспертиз действующих законов и других нормативных правовых актов Республики Абхазия по заказу органов государственной власти Республики Абхазия;
- проведение сравнительных исследований экономических и правовых систем иностранных государств, изучение и анализ достижений мировой науки с целью их использования в интересах Республики Абхазия;
- участие в координации научных исследований, выполняемых за счет средств государственного бюджета;
- подготовка высококвалифицированных научно-педагогических кадров, осуществление образовательной деятельности по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, создание условий для подготовки и защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук в докторантуре;
- организация обучения государственных служащих и работников органов власти в сфере права и экономики по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- укрепление научных связей с другими научными организациями, ведущими фундаментальные и прикладные исследования;
- расширение связей между наукой и производством, участие в инновационной деятельности, в реализации достижений науки и техники;
- развитие международного научного сотрудничества, участие в международных программах и проектах;
- подготовка предложений и реализация мероприятий, направленных на развитие материальной базы науки, обеспечение безопасных условий труда, укрепление социальной защищенности научных работников и сотрудников Института;
- участие в популяризации науки, научных знаний и научно-технических достижений.

2.3. Институт осуществляет издательско-полиграфическую деятельность, в том числе:

- по согласованию с президиумом АНА создает издательство, научные монографии, труды и иные издания;
- издает научные и научно-популярные журналы, в которых публикуются результаты научных исследований научных работников Института, иных лиц, научных работников других научных организаций и вузов Республики Абхазия, отечественных и зарубежных ученых;
- выпуск и распространение аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, связанных с деятельностью Института.

2.4. В соответствии с целями и задачами деятельности Институт:

- создает в установленном порядке научные советы и комиссии по важнейшим направлениям своей деятельности;
- участвует в реализации государственной политики в области создания и вовлечения в хозяйственный оборот результатов интеллектуальной деятельности;
- обеспечивает в соответствии с законодательством Республики Абхазия выполнение требований по защите государственной тайны, служебной и коммерческой тайны, охране объектов интеллектуальной собственности;
- обеспечивает приобретение научных приборов, оборудования, научной литературы, ремонт и модернизацию технических средств исследований;
- обеспечивает техническое и хозяйственное обслуживание своей деятельности и своих объектов недвижимости;
- реализует мероприятия, направленные на выявление и поддержку талантливых исследователей, содействует творческому росту молодых ученых.

2.5. Институт, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, вправе вступать в ассоциации и союзы, выступать учредителем или соучредителем организаций, служащих уставным целям и задачам Института по согласованию с президиумом АНА.

2.6. Институт может иметь в своей структуре научно-образовательные центры, кафедры, информационно-библиотечные центры, музеи, архивы и другие подразделения.

2.7. Право Института осуществлять деятельность, на которую требуются лицензии или иные разрешительные документы, возникает со дня получения Институту в установленном порядке соответствующих лицензий или иных разрешительных документов.

2.8. Институт вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в случае если это служит достижению целей создания Института и при соблюдении требований действующего законодательства Республики Абхазия.

2.9. Институт вправе в соответствии с законодательством Республики Абхазия заключать договоры с физическими и юридическими лицами, государственными органами власти на выполнение научно-исследовательских работ, оказание информационных и консультационных услуг.

3. Права и обязанности Института

3.1. Для достижения целей деятельности, решения основных задач и осуществления функций Институт имеет право:

- принимать участие в формировании государственной научно-технической политики, разработке и согласовании программ фундаментальных и прикладных научных исследований в Республике Абхазия по направлениям своей деятельности;
- участвовать в координации и проведении фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующих отраслях, относящихся к деятельности Института, осуществлять научно-методическое обеспечение подготовки и реализации государственных, ведомственных и межведомственных программ Республики Абхазия;
- взаимодействовать с другими организациями, в том числе иностранными, в целях совместного проведения и координации исследований и разработок;

- вступать в ассоциации и союзы в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия, по согласованию с президиумом АНА;

- выступать учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, по согласованию с президиумом АНА;

- разрабатывать и представлять в президиум АНА предложения по необходимым объемам финансирования своей деятельности за счет средств республиканского бюджета;

- принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования целям деятельности, основным задачам и функциям Института и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

- получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Республики Абхазия в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом на условиях, предусмотренных грантодателями;

- реализовывать мероприятия, направленные на поддержку талантливых исследователей, молодых ученых;

- организовывать и проводить научные экспедиции и экспедиционные исследования;

- осуществлять реконструкцию и текущий ремонт недвижимого имущества с выполнением функций заказчика;

- по согласованию с президиумом АНА осуществлять редакционно-издательскую деятельность, в том числе издавать научные монографии и иную научную литературу, учреждать и издавать научные журналы, в которых публикуются результаты научных исследований;

- привлекать физических и юридических лиц для выполнения отдельных работ (услуг) на основании заключаемых в установленном порядке сделок.

3.2. В порядке, установленном законодательством Республики Абхазия, Институт имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность, которая будет служить достижению уставных целей Института. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Института и учитывается на отдельном балансе. Президиум АНА имеет право на получение части дохода от указанной деятельности.

3.3. При достижении целей деятельности, решении основных задач и осуществлении функций Институт в своей деятельности обязан:

- руководствоваться Конституцией Республики Абхазия, соблюдать требования, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом;

- обеспечивать неукоснительное соблюдение требований законодательства Республики Абхазия о защите государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны, а также иных сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Республики Абхазия;

- обеспечивать высокий уровень научных исследований, разработок и активно содействовать их широкому применению;

- обеспечивать целевое использование выделяемых Институту финансовых средств;
- обеспечивать президиум АНА частью дохода от предпринимательской деятельности Института;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Институтом;
- обеспечивать учет, правовую охрану и защиту интеллектуальных прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Институту;
- соблюдать установленные трудовым законодательством обязанности работодателя;
- выполнять требования санитарного законодательства и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, в соответствии с законодательством Республики Абхазия;
- представлять отчетность и иную информацию о своей деятельности органам государственной власти Республики Абхазия (в том числе, органам государственной статистики, налоговым органам, иным органам) и АНА, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА;
- представлять ежегодно, до конца первого квартала, в президиум АНА для формирования докладов Президенту Республики Абхазия и в Кабинет Министров Республики Абхазия о состоянии фундаментальных и прикладных наук и о важнейших научных достижениях, полученных сотрудниками Института в истекшем году;
- представлять в президиум АНА отчеты о научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности;
- предоставлять сведения об имуществе Института в орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра государственного имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр государственного имущества, переданного Институту в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия;
- соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению образующихся в результате деятельности Института документов;
- создавать архивы для хранения, комплектования, учета и использования образовавшихся в процессе деятельности Института архивных документов;
- осуществлять техническое и хозяйственное обслуживание объектов недвижимости, закрепленных в оперативном управлении, либо в хозяйственном ведении Института и осуществлять охрану исторических мест и зданий;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

4. Имущество и финансы Института

4.1. Институт, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом, владеет, пользуется и распоряжается государственным имуществом, закрепляемым за ним АНА и передаваемым Институту в оперативное

управление, либо хозяйственное ведение. Учет имущества, передаваемого Институту, ведется в порядке, определяемом законодательством Республики Абхазия.

4.2. В состав имущества Института входят земельные участки, здания, сооружения, оборудование, приборы, транспортные средства и другое имущество, обеспечивающее деятельность и развитие Института, а также социальные потребности работников Института (жилой фонд, иное имущество).

Государственное имущество, включенное в утвержденный Кабинетом Министров Республики Абхазия реестр имущества, передаваемое Академией наук Абхазии в оперативное управление, либо хозяйственное ведение Институту и приобретенное за счет средств бюджета, не может быть предметом залога (обеспечения) по кредитам и займам или отчуждаться иными способами.

Полученное в форме дара, пожертвования или по завещанию имущество учреждения используется ею в соответствии с законодательством Республики Абхазия, исходя из целей и задач учреждения, определенных настоящим уставом.

4.3. Институт, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, может распоряжаться правами на объекты интеллектуальной собственности и другими результатами научной деятельности, полученными за счет средств республиканского бюджета.

Институт вправе вносить в уставный капитал учреждаемых им в соответствии с настоящим Уставом организаций, результаты интеллектуальной деятельности, в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

4.4. Институт для решения задач, предусмотренных Уставом АНА и настоящим Уставом, вправе, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, осуществлять приносящую доход деятельность.

Институт имеет право в установленном порядке использовать средства от приносящей доход деятельности на решение социальных вопросов, в том числе, на создание системы дополнительной оплаты труда работников Института.

Хозяйственные договоры Института на суммы свыше 100 000 тысяч рублей согласовываются с президиумом АНА.

4.5. Институт, в соответствии с Законом Республики Абхазия «О науке и государственной научно-технической политике», имеет право сдавать в аренду без права выкупа временно не используемое Институтом и находящееся в государственной собственности имущество, в том числе недвижимое, на основании решения президиума АНА в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия.

Договор аренды заключается Институтом при соблюдении соответствующих требований законодательства Республики Абхазия, Устава АНА и иных документов, регламентирующих порядок предоставления в аренду имущества организаций, подведомственных АНА.

4.6. Средства от сдачи в аренду имущества Института в полном объеме учитываются в доходах и используются Институтом в качестве источника дополнительного финансирования, содержания и развития его материально-технической базы.

4.7. Права пользования земельными участками, предоставленные Институту, регулируются законодательством Республики Абхазии.

4.8. Источниками финансового обеспечения деятельности Института являются:

- средства республиканского бюджета, выделяемые на обеспечение функционирования и деятельности Института, реализацию программ научных исследований, выполнение государственных заданий и заказов, на осуществление инвестиций в целях поддержки и развития научной, производственной и социальной инфраструктуры Института, и иные цели;

- средства, получаемые от коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе международных;

- средства, получаемые от выполнения договоров, соглашений, контрактов с юридическими и физическими лицами;

- средства, получаемые от использования имущества и имущественных прав;

- добровольные пожертвования со стороны различных организаций (в том числе зарубежных) и отдельных лиц;

- кредиты банков и другие кредиты (займы);

- иные средства.

4.9. Получателем и распорядителем средств республиканского бюджета для финансирования деятельности Института является АНА.

4.10. В пределах полученного финансирования Институт по согласованию с президиумом АНА определяет численность работников и систему оплаты труда в Институте, а также основные направления расходования полученных средств, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом.

4.11. Сокращение численности работников Института не может служить основанием для уменьшения средств, предоставляемых Институту за счет средств республиканского бюджета на очередной год и последующие годы.

4.12. Институт ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия.

4.13. Институт обязан ежегодно составлять годовой отчет, который включает в себя:

- отчет о научной и хозяйственной деятельности за отчетный период, включая отчеты о выполнении государственного задания;

- годовую бухгалтерскую отчетность;

- консолидированную финансовую отчетность.

4.14. В состав годовой бухгалтерской отчетности Института, наряду с отчетностью, установленной законодательством Республики Абхазия о бухгалтерском учете, включается составленный по формам, установленным центральным органом государственного управления в области реализации государственной финансовой политики, отчет об использовании средств, полученных из республиканского бюджета.

5. Органы управления Института

5.1. Органами управления Института являются Директор (генеральный директор) и ученый совет (научно-технический совет).

5.2. Руководство деятельностью Института осуществляется директором Института и Ученым советом Института в соответствии с их полномочиями, закрепленными в настоящем Уставе и положениями Устава АНА.

5.3. Институт АНА возглавляет директор, избираемый на должность президиумом АНА за месяц до истечения срока полномочий действующего директора из числа ведущих ученых, имеющих ученую степень, выдвинутый общим собранием (конференцией) коллектива научных сотрудников Института АНА.

Информация о выборах директора Института АНА публикуется в средствах массовой информации и на сайте АНА. Процедура выдвижения кандидатур начинается не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего директора.

Право выдвижения кандидатов на должность директора Института АНА на собрании коллектива научных сотрудников Института АНА имеют ученый совет и научные подразделения Института АНА, члены президиума АНА и действительные члены (академики) АНА по профилю Института АНА.

На должность директора (генерального директора) Института АНА могут быть рекомендованы граждане Республики Абхазия, имеющие ученую степень, если иное ограничение не предусмотрено законодательством Республики Абхазия.

Все выдвинутые кандидатуры рассматриваются на общем собрании (конференции) научных сотрудников Института АНА. Общее собрание (конференция) правомочно при участии не менее двух третьих списочного состава научных сотрудников (делегатов конференции). Оно высказывает свое мнение о выдвинутых кандидатах. Выдвижение кандидата осуществляется путем тайного голосования. Результаты голосования сообщаются в президиум АНА не позднее, чем за пять дней до выборов на президиуме АНА.

Выдвинутый на должность директора Института АНА кандидат, набравший большинство голосов на собрании коллектива научных сотрудников Института АНА, представляется в президиум АНА. Президиум АНА регистрирует только того выдвинутого кандидата, от которого получено письменное согласие баллотироваться.

Выборы директора Института АНА проводятся при наличии двух третьих членов президиума АНА. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов из числа принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов «за» и «против» организуются новые выборы кандидата на общем собрании (конференции) Института АНА. Кандидат, не прошедший на выборах в президиуме АНА, не может участвовать в повторных выборах кандидата на общем собрании (конференции) Института АНА.

Директор Института АНА избирается на заседании президиума АНА тайным голосованием и утверждается общим собранием АНА сроком на пять лет.

Утверждение избранного директора Института АНА проводится на общем собрании АНА открытым голосованием при наличии не менее двух третьих от общего числа членов АНА. Решение принимается простым большинством голосов из числа, принявших участие в голосовании.

В случае, если избрание директора президиумом АНА не состоялось или избранный президиумом АНА кандидат не был утвержден общим собранием АНА, президиум АНА назначает исполняющего обязанности директора на срок до следующих выборов, но не более, чем на шесть месяцев. Повторное назначение на должность исполняющего обязанности директора Института АНА того же кандидата не допускается.

В случае возникновения особых обстоятельств (действия, противоречащие законодательству Республики Абхазия, уставам АНА и Института АНА), общее собрание АНА, по представлению президиума АНА, может досрочно освободить директора Института АНА от занимаемой должности.

Процедура избрания на должность директора Института АНА утверждается президиумом АНА и регламентируется настоящим Уставом и положением о выборах директоров научных учреждений, входящих в состав АНА.

С назначенным Директором Института заключается контракт (трудовой договор) на срок его полномочий.

5.4. Директор Института:

- осуществляет руководство деятельностью Института;
- без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в АНА, в органах власти, в судебных органах, в иных организациях Республики Абхазии и за ее пределами;
- утверждает структуру и штатное расписание Института по согласованию с президиумом АНА;
- определяет, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, условия выплаты надбавок и доплат к должностным окладам работников в пределах установленной штатной численности и размера средств, предусмотренных на содержание Института;
- назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Института;
- реализует решения ученого совета Института и руководит его деятельностью;
- отчитывается перед президиумом АНА, ученым советом Института о ходе выполнения планов научно-исследовательских работ, об итогах финансово-хозяйственной деятельности, а также по другим вопросам деятельности Института;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Института в пределах предоставленных ему прав, в соответствии с законодательством Республики Абхазия, Уставом АНА и настоящим Уставом;
- выдает доверенности, совершает сделки и иные юридические действия;
- заключает договоры и контракты на выполнение Институту научно-исследовательских и иных работ, в том числе и с предприятиями, учреждениями, организациями иностранных государств;
- открывает счета в банках;
- утверждает отчетность Института;
- издает приказы (распоряжения) в пределах своих полномочий;
- обеспечивает соблюдение в Институте государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;
- заключает и расторгает трудовые договоры с сотрудниками, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
- утверждает положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений Института, и должностные обязанности руководителей и иных работников структурных подразделений Института;
- организует координацию деятельности структурных подразделений Института;
- объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей научных сотрудников, принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;
- делегирует часть своих полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, своим заместителям;
- несет персональную ответственность за деятельность Института;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Республики Абхазия.

5.5. Директор Института имеет заместителя по научной работе и заместителя по общим вопросам. Права и обязанности заместителей определяются директором Института.

5.6. Ученый совет Института является коллегиальным органом управления, компетенция которого определена настоящим Уставом

В состав ученого совета входят директор, заместитель директора по научной работе, ученый секретарь, руководители научных структурных подразделений, работающих в Институте действительных членов (академиков), членов-корреспондентов АНА, докторов наук и профессоров, а также других ведущих ученых соответствующей отрасли. Состав ученого совета утверждается директором Института.

На заседаниях ученого совета председательствует директор, а во время его отсутствия – заместитель директора по научной работе.

Ученый совет собирается не реже одного раза в квартал.

5.7. Ученый совет Института:

- рассматривает и определяет основные направления научных исследований Института, программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научно-педагогических кадров, международного научного сотрудничества;

- заслушивает и рассматривает отчеты директора и руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательских работ;

- обсуждает важнейшие результаты деятельности и дает оценку наиболее значимым научным работам Института;

- проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения;

- рассматривает итоги международного научного сотрудничества Института, ход выполнения совместных с научными учреждениями зарубежных стран исследовательских работ, а также заслушивает и рассматривает отчеты научных сотрудников о командировках;

- выдвигает научные труды и иные достижения на соискание наград, именных медалей и премий, в том числе премий АНА;

- обсуждает общие вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, утверждает результаты аттестаций и темы кандидатских, докторских диссертаций;

- предлагает кандидатуру директора Института для обсуждения на общем собрании (конференции) коллектива научных сотрудников Института;

- выдвигает кандидатов в действительные члены (академики) и члены-корреспонденты АНА;

- рассматривает результаты проведенных конкурсов на замещение должностей руководителей структурных научных подразделений и научных сотрудников и выносит постановление по этому вопросу;

- рассматривает планы подготовки к изданию научных трудов Института, рекомендует к публикации научные труды Института и работы его сотрудников;

- рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Института;

- рассматривает другие вопросы, предусмотренные Уставом АНА и настоящим Уставом.

5.8. Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей от его состава. Решения ученого совета принимаются открытым голосованием, если ученый совет не примет решение о проведении тайного голосования. Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов ученого совета.

5.9. Заместитель директора Института по научной работе избирается ученым советом Института из числа ведущих сотрудников Института, имеющих ученую степень, по представлению директора Института, и утверждается президиумом АНА сроком на 5 лет.

Заместитель директора Института по научной работе замещает директора Института во время его отсутствия.

Заместитель директора Института по научной работе:

- обеспечивает выполнения основных направлений научной деятельности Института;
- составляет на основании предложений структурных подразделений Института, проекты перспективных планов научно-исследовательских работ, планов выпуска научных трудов, а также сводные отчеты о научной и научно-организационной деятельности Института;
- руководит работой научных структурных подразделений Института;
- в пределах своей компетенции, дает поручения и указания, обязательные для исполнения научными сотрудниками Института;
- координирует работу по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научных программ, договоров (контрактов), в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового и материально-технического положения Института;
- содействует проведению в Институте кадровой политики по подготовке и привлечению к научной деятельности ученых и специалистов, становлению и развитию научных школ;
- вносит на рассмотрение директору Института предложения по совершенствованию структуры Института, в том числе, по созданию, при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективно действующих научных структурных подразделений Института;
- обеспечивает подготовку предложений для президиума АНА по составлению планов международного научного сотрудничества, а также для командировок за границу;
- организывает прием зарубежных ученых в установленном порядке и обеспечивает выполнение их программы пребывания в Институте;
- составляет отчеты о научном международном сотрудничестве.

5.10. Ученый секретарь Института избирается ученым советом Института из числа специалистов, имеющих, как правило, ученую степень и опыт научно-организационной работы, по представлению директора Института.

Ученый секретарь Института одновременно является ученым секретарем ученого совета Института.

Ученый секретарь обязан:

- организационно обеспечивать деятельность ученого совета Института;
- обеспечивать научные конференции, совещания и дискуссии Института необходимым материалом;
- контролировать своевременность и качество научной переписки Института;
- руководить работой архива Института;
- выполнять иные обязанности по поручению руководства Института.

5.11. Заместитель директора по общим вопросам и главный бухгалтер Института назначаются директором Института.

Заместитель директора Института по общим вопросам отвечает за хозяйственное обслуживание имущества Института.

Права и обязанности заместителя директора Института по общим вопросам регулируются трудовым договором (контрактом), заключенным с директором Института, и согласованным с президиумом АНА.

6. Научный сотрудник Института

6.1. Научным сотрудником Института является научный работник (исследователь), обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. В Институте научный сотрудник занимает научную должность. Основной функцией научного сотрудника Института является непосредственное участие в научно-исследовательских и научно-организационных работах Института.

6.2. Научный сотрудник Института имеет право:

- претендовать и занимать научную должность, соответствующую его квалификационному уровню и стажу научной работы по результатам конкурса и аттестации;
- участвовать в определении основных научных направлений и разработке планов научно-исследовательских работ;
- участвовать в конкурсах на целевое финансирование научно-исследовательских работ (грантах);
- предлагать инициативные научно-исследовательские работы и проекты;
- реализовывать интеллектуальные права на научные результаты, полученные в соответствии с планом научно-исследовательских работ Института;
- представлять, в установленном в Институте порядке, научные результаты к публикации, получать вознаграждение за использование научных результатов Институтом;
- с согласия ученого совета Института, работать самостоятельно вне планов научного подразделения Института;
- осуществлять иные права, в соответствии с законодательством Республики Абхазия и настоящим Уставом.

6.3. Научный сотрудник Института обязан:

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, а также условия трудового договора (контракта);
- осуществлять научную, научно-исследовательскую деятельность и экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;
- выполнять планы научно-исследовательских работ и другие задания руководства Института и отчитываться об их выполнении;
- регулярно проходить аттестацию;
- принимать участие в работе общеинститутских семинаров, конференции и других научных форумов;

- передавать Институту научные результаты, полученные в соответствии с планами научно-исследовательских работ и заданиями Института или с использованием его материально-технической базы;

- соблюдать, в процессе выполнения служебных обязанностей, государственную, служебную и коммерческую тайну;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности.

6.4. Научный сотрудник Института несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Абхазия;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Абхазия.

7. Учет и отчетность

7.1. Институт в порядке, установленном президиумом АНА, представляет в президиум АНА:

- отчеты о научной, научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности Института;

- отчеты по фундаментальным и прикладным исследованиям Института;

- копии договоров аренды недвижимого имущества;

- копии договоров о заключении сделок, суммой свыше 100 000 рублей.

7.2. Институт ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность, в порядке и в сроки, установленные законодательством Республики Абхазия.

7.3. За искажение государственной отчетности, несвоевременное и неполное ее представление должностные лица Института несут персональную ответственность, в соответствии с законодательством Республики Абхазия и Уставом АНА.

7.4. Институт обеспечивает соблюдение требований законодательства Республики Абхазия об организации делопроизводства, составлении, исполнении и хранении служебных документов, своевременную и полную их передачу в архивные учреждения, согласно действующему законодательству Республики Абхазия.

7.5. Комплексные и целевые проверки деятельности Института осуществляет АНА, налоговые и другие государственные контролирующие органы Республики Абхазия в пределах их компетенции.

8. Реорганизация и ликвидация Института

8.1. Реорганизация или ликвидация Института может быть осуществлена по решению президиума АНА и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Абхазия.

8.2. При реорганизации или ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов, в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

8.3. При реорганизации, ликвидации или прекращении работ, связанных с использованием сведений, содержащих государственную тайну, Институт обязан обеспечить сохранность этих сведений.

9. Изменение Устава Института

9.1. Изменение Устава Института производится по решению ученого совета Института, утверждается президиумом АНА и регистрируются в Министерстве юстиции Республики Абхазия, согласно законодательству Республики Абхазия.



Пронумеровано и опричино

76 листова

Служба за документацију и информатикa
Министарства

